

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГБОУ ВО  
«Российская академия музыки им.Гнесиных»  
№ 474 от «29» 03 2022 г.

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции ФГБОУ ВО «Российская академия музыки им.Гнесиных»  
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Академии ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Академии	В течение 2021-2024 гг. (заседания Комиссии проводятся при наличии основания для их проведения)	Отдел кадров и делопроизводства	Повышение результативности работы Комиссий по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов лиц, замещающих отдельные должности в Академии

1.2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых работниками Академии. Обеспечение контроля за своевременностью указанных сведений.	Ежегодно, до 30 апреля	Управление экономики и финансово- хозяйственной деятельности Отдел кадров и делопроизводства	Неукоснительное соблюдение требований законодательства в сфере противодействия коррупции при предоставлении работниками Академии сведений о своих доходах, а также сведения о доходах своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей
1.3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах и размещение сведений на официальном сайте Академии	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Отдел кадров и делопроизводства Управление мониторинга качества образования и информатизации	Повышение открытости и доступности информации о деятельности Академии
1.4.	Анализ сведений о доходах, представленных работниками Академии	Ежегодно до 1 октября	Отдел кадров и делопроизводства	Соблюдение работниками Академии ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

1.5.	Проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками Академии	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Отдел кадров и делопроизводства	Выявление случаев несоблюдения работниками Академии законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.6.	Принятие мер по соблюдению лицами, претендующими на замещение должностей в Академии, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение 2021-2024 гг.	Отдел кадров и делопроизводства	Повышение эффективности реализации мер по соблюдению лицами, претендующими на замещение должностей в Академии, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
1.7.	Принятие мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Академии	В течение 2021-2024 гг.	Руководители структурных подразделений	Сокращение случаев несоблюдения работниками подведомственных организаций требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции,

				касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
1.8.	Организация работы по обеспечению рассмотрения уведомлений работников Академии, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2021-2024 гг.	Отдел кадров и делопроизводства	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников Академии к совершению коррупционных правонарушений.
1.9.	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Академии установленного порядка о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (далее – подарок)	В течение 2021-2024 гг.	Руководители структурных подразделений	Соблюдение работниками Академии законодательства Российской Федерации, регулирующего особенности получения и сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности к нарушителям.
1.10.	Обеспечение участия работников Академии, впервые принятых на работу в Академию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно до 1 февраля	Отдел кадров и делопроизводства	Повышение уровня сознательности и правовой грамотности работников Академии в сфере противодействия коррупции

**2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Академии, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

2.1.	Осуществление мероприятий по выявлению коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Академии по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	В течение 2021 – 2024 гг.	Отдел правового регулирования и договорной работы	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Академии
------	--	---------------------------	---	--

**3. Взаимодействие Академии с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Академии**

3.1.	Осуществление мероприятий по выявлению коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Академии по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	В течение 2021 – 2024 гг.	Отдел правового регулирования и договорной работы	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Академии
3.2.	Обеспечение размещения на официальном сайте Академии информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	В течение 2021 – 2024 гг.	Управление мониторинга качества образования и информатизации	Актуализация информации, размещенной в специализированном разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационно

				й сети «Интернет». Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности подведомственных организаций
<b>4. Обеспечение выполнения мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478</b>				
4.1.	Обеспечение участия работников Академии, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2022-2024 гг.	Отдел кадров и делопроизводства	Повышение уровня квалификации работников Академии в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции